

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА №2 Г. МАГНИТОГОРСК»**

**ПРИКАЗ**

от 25.12.2018

№299-А

Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг Потребителям (Пациентам) в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»

Руководствуясь требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Уставом ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и с 09.01.2019 ввести в действие Правила предоставления платных медицинских услуг Потребителям (Пациентам) в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск». (Приложение №1).
2. Назначить следующих ответственных лиц за размещение в доступном для ознакомления месте Правила предоставления платных медицинских услуг Потребителям (Пациентам) в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»:  
заведующую поликлиники №1, Гаврилкину Ю.К.,  
заведующего поликлиники №2, Чернышова В.А.,  
заведующую Межрайонным отделением охраны здоровья семьи, Татарченко М.О.,  
заведующую отделения медицинской реабилитации, Титову Л.Д.,  
заведующую Клинико-диагностической лаборатории, Тиуну Т.А.  
начальника отдела по организации внебюджетной деятельности Малахову Т.А.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач  
ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»

Ю.А. Хрусталева



Разослано: Гаврилкиной Ю.К., Чернышову В.А., Татарченко М.О., Малаховой Т.А., Титовой Л.Д., Тиуну Т.А. в дело.

**Правила  
предоставления платных медицинских услуг  
потребителям (пациентам) в ГАУЗ «Городская больница №2 г.Магнитогорск»**

Настоящие Правила содержат информацию для пациентов и предназначены для размещения в доступном для ознакомления месте

**1. Общие положения**

1.1. Платные медицинские услуги предоставляются потребителям (пациентам) в ГАУЗ «Городская больница № 2 г. Магнитогорск» (далее учреждение) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Приказом Министерства здравоохранения Челябинской области от 03.10.2016 №1668 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые государственными бюджетными и казенными учреждениями, в отношении которых Министерство здравоохранения Челябинской области осуществляет функции и полномочия учредителя», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Уставом ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск», лицензиями на осуществление медицинской деятельности и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящие Правила ставят своей целью более полное удовлетворение потребности населения в медицинской помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения, стимулирования его работников и иные цели.

1.3. Правила определяют порядок и условия предоставления платных медицинских услуг гражданам и юридическим лицам в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск».

1.4. Платные медицинские услуги оказываются учреждением в соответствии с правом, закрепленным Уставом учреждения, осуществлять приносящую доход деятельность, связанную с оказанием медицинских услуг в объеме имеющейся лицензии на медицинскую деятельность.

1.5. При предоставлении платных медицинских услуг учреждение соблюдает порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

1.6. При предоставлении платных медицинских услуг учреждение обеспечивает соблюдение прав потребителя (пациента) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.7. Платные медицинские услуги предоставляются учреждением при:

- отсутствии соответствующих медицинских услуг в программах государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- добровольном желании граждан получить медицинскую услугу на платной основе, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

- предоставлении медицинской услуги по видам медицинской помощи, не предусмотренными программами гарантий;
- анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

1.8. Платные медицинские услуги предоставляются только по желанию потребителей (пациентов).

1.9. Общее руководство по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет главный врач учреждения, который в установленном порядке: несет ответственность за сохранность имущества, осуществляет административное руководство, несет ответственность за организацию и ведение финансово-хозяйственной деятельности, заключает необходимые для деятельности по оказанию платных медицинских услуг договоры и соглашения, выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

## 2. Организация оказания платных медицинских услуг

2.1. Учреждение обеспечивает граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных медицинских услугах. Вся необходимая информация о платных медицинских услугах размещена на информационных стендах (стойках) учреждения и на сайте учреждения: «gb2mgn74.ru». Размещенная информация доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени учреждения, чтобы каждый потребитель платной услуги мог свободно с ней ознакомиться. Информация содержит:

- сведения об учреждении
- условия предоставления платных и бесплатных медицинских услуг
- стоимость платных услуг (прейскурант цен на оказываемые платные медицинские услуги)
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации
- адреса и телефоны органов исполнительной власти и т.д.

2.2. Факт ознакомления потребителя (пациента) со сведениями о предоставлении платных медицинских услуг оформляется в письменном виде.

2.3. При предоставлении платных медицинских услуг должен сохраняться установленный режим работы учреждения, без ухудшения доступности и качества бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством. Работа персонала регламентируется коллективным договором, Правилами трудового распорядка, должностными инструкциями, приказами главного врача учреждения, настоящим Порядком.

2.4. Платные медицинские услуги предоставляются населению дополнительно к бесплатным видам медицинской помощи на основании договора, заключенного между исполнителем и потребителем (пациентом).

2.5. При заключении договора потребителю (пациенту) предоставляется информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программ.

2.6. В учреждении предусматривается следующий порядок приема потребителей (пациентов), желающих получить платные медицинские услуги, для этого необходимо:

2.6.1. обратиться в подразделение оказания платных услуг (регистратура поликлиники №1, расположенная по адресу: г. Магнитогорск, ул. Уральская, 48; регистратура поликлиники №2, отделение медицинской реабилитации и регистратура Межрайонного отделения охраны здоровья семьи, расположенные по адресу: г. Магнитогорск, ул. Труда, 36) с целью получения информации:

- о медицинской организации, о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- о предоставлении платных медицинских услуг, определения объема услуг, стоимости услуг (прейскурант цен);
- оформления медицинской карты (если потребитель (пациент) обратился в учреждение впервые) и оформления направления (талона), а также получения иной информации в связи с заключением договора на предоставление платных медицинских услуг.

2.6.2. после обращения в подразделение оказания платных медицинских услуг потребитель (пациент) обращается в регистратуру для получения направления, талона на прием соответствующего врача – специалиста с указанием: № кабинета, времени приема, Ф.И.О. врача.

2.6.3. после обращения в регистратуру потребителю (пациенту) необходимо обратиться в кассу для:

- подтверждения об информировании потребителя о добровольном согласии на получение платных медицинских услуг и заключении договора оказания платных медицинских услуг (факт добровольного информированного согласия потребителя подтверждается в письменном виде (его личной подписью или его законного представителя));
- заключения договора на оказание платных медицинских услуг (договор заключается в письменной форме);
- оплаты услуг (осуществление оплаты услуг производится в день ее получения).

2.6.4. далее потребитель (пациент) обращается в кабинет, указанный в направлении, талоне. Если врач – специалист считает, что для уточнения диагноза необходимы дополнительные исследования (медицинские услуги), пациент (в случае согласия их оплатить и получить) должен вновь обратиться в подразделение оказания платных медицинских услуг (п.2.6.1). Исследования, требующие подготовки определенного состояния пациента, предварительно согласовываются по срокам с заведующим соответствующего отделения и проводятся в назначенное время.

В случаях, когда пациент по заключению врача нуждается в госпитализации, врач-специалист выдает пациенту направление на консультацию с заведующим соответствующего отделения. Заведующий отделением согласовывает с пациентом сроки госпитализации и направляет в подразделение оказания платных услуг для оформления договора на оказание платных медицинских услуг, стоимость которого пациент оплачивает на месте, в день получения услуги.

Плановая госпитализация, при предоставлении платных медицинских услуг проводится на свободные койки и при выполнении соответствующего отделения плана пролеченных пациентов по государственному заданию в рамках программы ОМС.

2.7. Возврат денежных средств потребителю (законному представителю потребителя) осуществляется в следующих случаях:

- отказа потребителя (пациента) от медицинской услуги;
- отсутствия показаний или наличия противопоказаний для проведения конкретной медицинской услуги;
- невозможности потребителя (пациента) явиться для проведения услуги в указанное время, и отсутствии возможности учреждения (исполнителя) предоставить пациенту другое время;
- наличия медицинских показаний для замены одной медицинской услуги на другую;
- ненадлежащего оказания услуги учреждения по основаниям, установленным действующим законодательством.

2.8. В тех случаях, когда учреждение (исполнитель) не оспаривает сам факт заключения договора, получения оплаты по нему и того, что предусмотренные услуги не были оказаны по ряду

причин со стороны учреждения (исполнителя) или потребителя (заказчика), денежные средства подлежат возврату потребителю (законному представителю потребителя) на основании:

- письменно заявления потребителя (законного представителя потребителя);
- договора на оказание платных медицинских услуг (в случае его наличия);
- документа, подтверждающего факт оплаты (кассовый чек, платежное поручение).

2.9. Учреждение осуществляет возврат средств потребителю (законному представителю потребителя) не оказанной платной услуги через кассу учреждения или путем перечисления средств на его лицевой счет.

2.10. Выдача наличных денежных средств из кассы учреждения осуществляется на основании заявления потребителя (законного представителя потребителя) с обязательной разрешительной надписи главного врача учреждения.

2.11. Выдача наличных денег из кассы проводится при наличии подтверждающих документов получателя-потребителя, законного представителя потребителя (по паспорту, иному документу удостоверяющему личность), с подтверждением факта получения денежных средств (его подписи).

2.12. Потребитель (пациент) в случае обнаружения недостатка оказанной учреждением платной медицинской услуги в течение 10 дней с момента ее оказания направляет письменную претензию в адрес учреждения. При отсутствии претензии услуга признается оказанной надлежащего качества и считается принятой.

### **3. Ценообразование и учет денежных средств**

3.1. Цены (тарифы) на медицинские услуги, рассчитываются и устанавливаются учреждением самостоятельно.

3.2. Определение цен (тарифов) учреждение осуществляет на основании расчетно-нормативных затрат на оказание услуги, а также расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения.

3.3. Для определения цен (тарифов) платной медицинской услуги учреждение использует данные бухгалтерской и статистической отчетности, плановые показатели финансирования, численности работающих, объемные показатели деятельности учреждения.

3.4. Рассчитанные на основе калькуляции цены оформляются в виде прейскуранта цен на платные медицинские услуги и утверждаются приказом учреждения (главного врачом).

3.5. Оплата за оказанные платные медицинские услуги осуществляется потребителем путем приема наличных средств или безналичным расчетом. В случае произведения расчетов через кассу учреждение применяет контрольно-кассовые машины. При наличном расчете учреждение обязано выдать потребителю документ, подтверждающий прием наличных денежных средств (кассовый чек).

### **4. Учет и отчетность**

4.1. Учреждение ведет учет (статистический и бухгалтерский) и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным медицинским услугам.

4.2. При заполнении медицинской документации, в медицинской карте стационарного или амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе.

4.3. По требованию потребителя (пациента), получающего платные медицинские услуги в учреждении, администрация обязана выдать документы подтверждающие объем и стоимость оказанных услуг.

### **5. Контроль за организацией условий и качеством оказания платных медицинских услуг**

5.1. Контроль за организацией и качеством предоставления платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- Министерство здравоохранения Челябинской области
- Территориальный орган Росздравнадзора по Челябинской области
- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Челябинской области
- Главный врач ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск», администрация учреждения
- другие уполномоченные контролирующие органы в соответствии с действующим законодательством, на которые возложена проверка деятельности медицинского учреждения.