

Государственное автономное учреждение здравоохранения
«Городская больница № 2
г. Магнитогорск»

ПРИКАЗ

от 13 мая 2019 года

№101/2-А

Об утверждении Политики обработки
персональных данных в ГАУЗ «Городская больница №2
г. Магнитогорск»

Руководствуясь требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения, федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных в ГАУЗ «Городская больница № 2 г. Магнитогорск» (далее Политику) (Приложение №1).
2. АНАШКИНОЙ И.Н. - заместителю главного врача по ГО и МР довести Политику, до сведения работников учреждения в срок до 17.05.2019 г. под роспись в листе ознакомления. (Приложение №2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач
ГАУЗ «Городская больница № 2
г. Магнитогорск»



Ю.А. Хрусталева

Разослано: в дело, Анашкиной И.Н., структурные подразделения.

Зам. главного врача по ГО и МР
Анашкина И.Н. 22-45-66

**Политика
обработки персональных данных
в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных разработана Государственным автономным учреждением здравоохранения «Городская больница №2 г. Магнитогорск» (далее ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»), в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и определяет порядок обработки Персональных данных.

1.2. Политика обработки Персональных данных разработана с целью обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» вопросы обработки персональных данных всех субъектов персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных.

Персональные данные обрабатываются в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» в следующих целях:

1) осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации на ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» функций, полномочий и обязанностей, в частности:

- выполнение требований законодательства в сфере труда и налогообложения;
- ведение текущего бухгалтерского и налогового учёта формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности;
- выполнение требований законодательства по определению порядка обработки и защиты персональных данных субъектов персональных данных, являющихся пациентами ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск».
- выполнение требований законодательства по оказанию медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, а также на основании договоров об оказании платных медицинских услуг, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

2) осуществления прав и законных интересов ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ГАУЗ «Городская больница №2 г.

Магнитогорск» или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
3) в иных законных целях.

3. Правовое основание обработки персональных данных.

Обработка персональных данных в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» осуществляется на основе следующих федеральных законов и нормативно-правовых актов:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- 5) Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг";
- 6) Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 N 149-ФЗ;
- 7) Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687;
- 8) Постановления Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. N 1119 об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- 9) Приказа ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- 10) Приказа ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- 11) Приказа Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- 12) Приказа ФНС от 17 ноября 2010 г. № ММВ-7-3/611 «Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц и рекомендации по ее заполнению, формата сведений о доходах физических лиц в электронном виде, справочников».
- 13) Иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов уполномоченных органов государственной власти.
- 14) Уставом ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»;
- 15) Лицензией на осуществление медицинской деятельности;
- 16) Договоров, заключаемых между ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» и субъектом персональных данных;
- 17) Отношений между ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» и пациентом возникающих в силу действующего законодательства.
- 18) Соглашения на обработку персональных данных, в том числе в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора.

4. Перечень действий с персональными данными.

4.1. При обработке Персональных данных Оператор будет осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление,

уничтожение персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» осуществляется следующими способами:

- не автоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5. Состав обрабатываемых персональных данных.

5.1. В ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» обрабатываются следующие персональные данные субъектов ПДн:

5.1.1. В ИСПДн «Пациенты»:

№ пп.	Субъекты ПДн	Перечень ПДн
1.	Физическое лицо, обратившееся за медицинской помощью	Фамилия, имя, отчество; пол; дату рождения; место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; место жительства; место регистрации, дату регистрации; контактный телефон; фото и видеоизображение; реквизиты полиса ОМС (ДМС); страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); анамнез; диагноз; сведения об организации, оказавшей медицинские услуги; вид оказанной медицинской помощи; условия оказания медицинской помощи; сроки оказания медицинской помощи; объем оказанной медицинской помощи; результат обращения за медицинской помощью; серия и номер выданного листка нетрудоспособности (при наличии); сведения об оказанных медицинских услугах; примененные порядки и стандарты медицинской помощи; сведения о медицинском работнике или медицинских работниках, оказавших медицинскую услугу; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
2.	Близкие родственники физических лиц, обратившихся за медицинской помощью	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; степень родства, состояние здоровья.
3.	Работники Учреждения	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; сведения о трудовой деятельности; сведения об образовании (наименование учебного заведения, год окончания; наименование, серия и номер документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; специальность и квалификация по

	документу об образовании; ученая степень, ученое звание); сведения о повышении квалификации; место работы; занимаемая должность; род занятий; стаж работы.
--	--

5.1.2. В ИСПДн «Сотрудники»:

№ пп.	Субъекты ПДн	Перечень ПДн
1.	Работники Учреждения	<p>Фамилия, имя, отчество; пол, возраст; дата и место рождения; гражданство; сведения о знании иностранных языков; образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация, специальность); профессия, стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет); семейное положение; состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения); паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан); адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства; номер телефона (домашний, сотовый); адрес электронной почты; сведения о воинском учете; сведения о состоянии здоровья, необходимые работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации; содержание заключенного со мной контракта или трудового договора; сведения о занимаемой должности; сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения о трудовом стаже, роде занятий, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы; сведения о событиях, связанных с моей трудовой деятельностью, в том числе информация о приеме, переводе и увольнении в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»; сведения об использованных отпусках; сведения об</p>

		имеющихся наградах (поощрениях), почетных званиях; сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации); сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения о заработной плате; номер расчетного счета в бланке и сумма начислений; сведения о прохождении служебных проверок; информация о моих деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер; дополнительные сведения, представленные мною по собственному желанию (сведения о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии); другие персональные данные, необходимые работодателю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных
2.	Близкие родственники работников	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; степень родства.
3.	Физическое лицо, обратившиеся за медицинской помощью	Фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; дата выдачи паспорта; СНИЛС; ИНН.

5.2. Состав персональных данных каждой из перечисленных в п. 5.1 настоящей политики категории субъектов определяется согласно нормативным документам, перечисленным в разделе 3, а также нормативным документам Учреждения, изданным для обеспечения их исполнения.

5.3. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных Оператору и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

5.4. ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» обеспечивает соответствие содержания и объема, обрабатываемых персональных данных заявленным целям

обработки и, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

5.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» не осуществляется, за исключением случаев необходимых ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» для оказания субъекту персональных данных медицинской помощи.

6. Права субъектов персональных данных.

В целях защиты своих персональных данных, хранящихся в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» субъект персональных данных имеет право:

- получить доступ к своим персональным данным;
- получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных;
- получать свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные, с учетом требований действующего законодательства;
- дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать сохранения и защиты своей личной и семейной тайны;
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействия Должностных лиц и Работников ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» при обработке и защите его персональных данных.

7. Обеспечение защиты персональных данных при их обработке в ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»

7.1. ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

7.2. ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных», постановлением Правительства от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства от 01 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказом ФСТЭК от 18 февраля 2013 года № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», и другими нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

К таким мерам относятся:

- назначение ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» ответственных за организацию обработки персональных данных;
- издание ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по

вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону «О персональных данных» и Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним локальными нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» в отношении обработки персональных данных, локальным актам ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск»;

- определение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных» и Федерального закона от 21.11.2011 года № 323-ФЗ 31 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

- ознакомление работников ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных сотрудников.

7.3. ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8. Сбор, обработка и хранение персональных данных

8.1. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных работника либо пациента ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск».

8.2. Все персональные данные субъекта персональных данных следует получать у него самого. Если персональные данные работника либо пациента ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

8.3. ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» должно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

8.4. Работник либо пациент представляет ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» достоверные сведения о себе. Учреждение проверяет достоверность сведений, сверяя данные, представленные работником, либо пациента Учреждения, с

имеющимися документами. Представление работником ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» подложных документов или ложных сведений при поступлении на работу является основанием для расторжения трудового договора.

8.5. Документы, содержащие персональные данные, создаются/получают путём:

- копирования оригиналов (паспорт, свидетельство ИНН, свидетельство государственного пенсионного страхования, страховой медицинский полис др.);
- внесения сведений в учётные формы (на бумажных и электронных носителях);
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, личный листок по учёту кадров, автобиография, др.).
- внесения в информационные системы ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск».

8.6. Правовыми основаниями обработки персональных данных работников ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» выступают трудовое законодательство РФ и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, пациентов — законодательство РФ, лицензия на осуществление медицинской деятельности, гражданско-правовые договоры, также согласие субъекта персональных данных.

8.7. Общий срок обработки персональных данных определяется периодом времени, в течение которого ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, в том числе хранение персональных данных.

Сроки хранения документов, содержащих персональные данные, в Учреждении установлены действующим законодательством. Документы, содержащие персональные данные, с неустановленными сроками хранения уничтожаются по достижению цели обработки.

8.8. Обработка персональных данных начинается с момента их получения ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» и заканчивается: по достижении заранее заявленных целей обработки; либо по факту утраты необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки.

8.9. ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

8.10. Обработка персональных данных субъекта персональных данных без получения его согласия осуществляется в следующих случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.11. Обработка персональных данных осуществляется только должностными лицами (операторами) ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск», непосредственно использующими их в служебных целях.

Уполномоченные администрацией ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» на обработку персональных данных лица (операторы) имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения своих должностных обязанностей. Все остальные работники и пациенты ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» имеют право на полную информацию, касающуюся только собственных персональных данных.

9. Уточнение, блокирование и уничтожение персональных данных

9.1. Уточнение персональных данных, в том числе их обновление и изменение, имеет своей целью обеспечение достоверности, полноты и актуальности персональных данных, обрабатываемых ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск».

9.2. Уточнение персональных данных осуществляется ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» по собственной инициативе, по требованию субъекта персональных данных или его законного представителя, по требованию уполномоченного органа по

защите прав субъектов персональных данных в случае, когда установлено, что персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными.

Об уточнении персональных данных ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» обязано уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя.

9.3. Блокирование персональных данных осуществляется ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» по требованию субъекта персональных данных или его законного представителя, а также по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними.

О блокировании персональных данных ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» обязано уведомить субъект персональных данных или его законного представителя.

9.4. Уничтожение персональных данных осуществляется: по достижении цели обработки персональных данных; в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных; по требованию субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в случае выявления фактов совершения ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» неправомерных действий с персональными данными, когда устранить соответствующие нарушения не представляется возможным.

9.5. В целях обеспечения законности при обработке персональных данных и устранения факторов, влекущих или могущих повлечь неправомерные действия с персональными данными, ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» вправе по собственной инициативе осуществить блокирование и (или) уничтожение персональных данных.

О блокировании и (или) уничтожении персональных данных ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» обязано уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя.

10. Передача персональных данных

10.1. При передаче персональных данных субъекта персональных данных ГАУЗ «Городская больница №2 г. Магнитогорск» должно соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;
- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта персональных данных, обязаны соблюдать конфиденциальность. Данное положение не распространяется на обмен персональными данными субъекта персональных данных в порядке, установленном федеральными законами;
- разрешать доступ к персональным данным субъекта персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные субъекта персональных данных, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;
- передавать персональные данные субъекта персональных данных представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми

персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом. Изменения вносятся приказом.

12.2. Настоящее положение доводится до сведения всех Работников персонально под роспись.

